



NOMBRE CURSO	OFIMÁTICA PAQUETE INFORMÁTICO LIBREOFFICE, BÁSICO (2019FC029_01)
CARGA LECTIVA	20 horas
PLAZAS OFERTADAS	15
PERSONAL DESTINATARIO SELECCIÓN	Empleado de la administración pública local, adherido al Plan Agrupado de Formación Continua 2019
FECHA DE INSCRIPCIÓN	Del 18 de septiembre al 7 de noviembre de 2019
FECHAS CELEBRACIÓN	14,15, 21 y 22 Noviembre de 2019
HORARIO	De 9:00 a 14:00
MODALIDAD	PRESENCIAL
LUGAR DE IMPARTICIÓN	Centro La Cátedra , La línea
OBJETIVOS	Conocer el uso básico de unas herramientas fundamentales para el desarrollo de la actividad profesional técnica y administrativa.
CONTENIDOS DEL CURSO	Tema 1. Introducción. Tema 2. Writer: Primeros pasos. Tema 3. Writer II: Edición de documentos. Tema 4. CALC: Primeros pasos. Tema 5. CALC II: Cálculo y gráficos. Tema 6. Impress. Tema 7. Draw:. Tema 8. Base.
DOCENTES	Juan F. Corrales Atienza